

(請各投標公司切勿在標書封面上顯示 貴公司名稱)

招標

承投供應 2021-2024 學年學校教科書、印刷書單及簿冊服務

本校現誠邀 貴公司承投供應2021-2024學年學校教科書、印刷書單及簿冊服務。請仔細閱讀隨本函夾附的招標書、聲明書及招標附表，有意承辦者請把投標書一式兩份，放置信封內封密，信封面應清楚註明「承投供應2021-2024學年學校教科書、印刷書單及簿冊服務投標書」。提交標書者不可於信封面展示或披露身份，否則有關標書將不會被考慮。

標書須於2021年4月29日(星期四)中午12時前寄抵或送抵新界屯門安定邨第六座校舍仁愛堂劉皇發夫人小學(承投供應2021-2024學年學校教科書、印刷書單及簿冊服務專責委員會收啟)，逾期的標書概不受理。承辦商的標書有效期為90天，由上述截止日期起計。如在該90天內仍未接獲訂單，則是次投標可視作落選論。另外亦請注意，承辦商必須填妥有關聲明書及投標附表，否則所提交的標書將不獲考慮。本校將根據承辦商提交的標書內容作篩選考慮，並保留選擇承辦商之最終決定權。

如 貴公司未能或不擬投標，請將本函連同夾附之投標表格寄回本校，並列明不擬投標的原因。

有關是次邀請投標文件已上載至本校網站www.yotps.edu.hk/學校資訊/本校概覽/學校公告，如有需要可自行參閱及下載。如有查詢，歡迎致電 2451 0372 與江開源主任聯絡。

仁愛堂劉皇發夫人小學校長

劉小慧校長謹啟

2021年4月8日

隨函夾附：

附件一：投標聲明書

附件二：投標附表

附件三：投標書

附件四：《學校教科書、印刷書單及簿冊服務供應商—服務承諾書》

附件五：防止賄賂聲名表

附件六：不擬投標通知書

附件七：本校各級各科校簿規格

仁愛堂劉皇發夫人小學
承投供應2021-2024學年學校教科書、印刷書單及簿冊服務
投標聲明書

學校名稱：仁愛堂劉皇發夫人小學

學校地址：新界屯門安定邨第六座校舍

學校檔案編號：T20212022-002

截止日期及時間：2021年4月29日（星期四）中午12時正

第I部份

下方簽署人願意按照投標書的內容及校方所訂定的細則，提供投標附表內所列項目的服務。下方簽署人知悉，所有未經特別註明的項目，均須按照該細則的規定提供服務；投標書由上述截止日期起計90天內仍屬有效；校方不一定採納索價最低的投標書或任何一份投標書，並有權在投標書的有效期內，採納某份投標書的全部或部分內容。下方簽署人亦保證其公司的商業登記及僱員補償保險均屬有效，而其公司所提供的服務並無侵犯任何專利權。

第II部份

確定遵守防止賄賂條款

提交標書者、其僱員及代理人不得向學校僱員、法團校董會成員，或負責考慮與本合約相關事宜的有關委員會的任何家長或學生代表提供利益（香港法例第201章《防止賄賂條例》所界定的「利益」）。提交標書者、其僱員及代理人向有關人仕提供任何利益，根據《防止賄賂條例》可構成罪行，並可導致合約無效。學校亦可取消批出的合約，而提交標書者須為學校所蒙受的任何損失或損害負上法律責任。

第III部份

性罪行定罪紀錄查核機制

香港警務處已於2011年12月1日推行性罪行定罪紀錄查核機制。凡某職位主要向兒童或精神上無行為能力人士提供服務、要求僱員在為兒童或精神上無行為能力人士提供服務的處所內工作，或涉及兒童或精神上無行為能力人士有經常或定期接觸，即屬該機制所涵蓋的範圍。承辦商提供之工作人員須進行性罪行定罪紀錄查核，並授權校方查詢查核結果。承辦商須確保有關工作人員不曾干犯性罪行，以加強保障學生的福祉。

第IV部份再行確定報價書的有效期

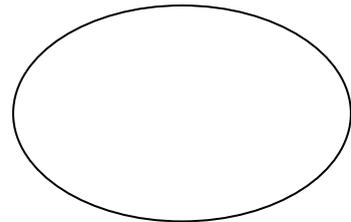
有關本聲明書的第I部分，現再確定本公司的報價書有效期由**2021年4月29日（星期四）**起計為90天。

下方簽署人亦同意，報價書的有效期一經再行確定，其公司就該事項註明於投標附表內的預印條文，即不再適用。

日期：	年 月 日
負責人姓名（請以正楷填寫）：	
職銜：	（請註明職位，例如董事、經理、秘書等）
簽署：	

上方簽署人已獲授權，代表：_____公司簽署報價書，該公司資料如下：

商業登記號碼：	
香港註冊的辦事處地址：	
電話號碼：	
傳真號碼：	



公司印鑑

仁愛堂劉皇發夫人小學
承投供應2021-2024學年學校教科書、印刷書單及簿冊服務
投標附表

學校名稱：仁愛堂劉皇發夫人小學

學校地址：新界屯門安定邨第六座校舍

學校檔案編號：T20212022-002

截止日期及時間：2021年4月29日（星期四）中午12時正

請就以下項目，申述 貴公司所能提供之最優質服務：

序號	項目內容	相關資料 (如提供之優惠折扣、供應數量、時間.....)
1	書單印刷服務	
2	學生課本、作業、補充教材及假期作業之折扣優惠或福利(如有)	
3	補派欠書處理	
4	學生退換課本、作業、補充教材及假期作業之安排	
5	校簿印刷服務	
序號	項目內容	相關資料

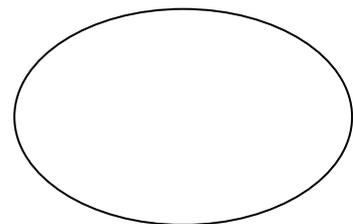
		(如提供之優惠折扣、供應數量、時間.....)
6	門市的分店地址及營業時間	
7	其他補充資料	

* 如書寫位置不敷應用，可另紙附上。

供應商簡介 / 背景及相關服務經驗：

本公司 / 本人明白，如收到學校訂單後未能供應投標書上所列項目，須負責賠償學校從另處購買上述服務的差價。

供應商： _____



公司印鑑

獲授權簽署投標書的代表的姓名及署名：

姓名： _____

(請以正楷填寫)

簽署： _____

職銜： _____

(請註明職位，如董事、經理、秘書等)

日期： _____

仁愛堂劉皇發夫人小學
承投供應2021-2024學年學校教科書、印刷書單及簿冊服務
投標書

就 2021-2024 學年學校教科書、印刷書單及簿冊服務供應，本校現誠邀服務供應商提交標書。投標者需注意以下各項要求：

I. 合約期

是次招標委託提供承投供應2021-2024學年學校教科書、印刷書單及簿冊服務之有效期由 2021年6月1日 至 2024年5月31日止。若任何一方擬終止此委託，可於不少於六個月前以書面通知對方，委託之服務於到期日即告終止。

II. 服務要求

1. 按學校需要，提供到校售賣上/下學期課本、作業、補充教材及假期作業之服務及流程
 - 1.1 供應商會依照與校方協商之售書日期，將學校選用之課本、作業、補充教材及假期作業(如適用)，以學生選購(全套購買或散購)之方式，按各學生就讀之班別獨立包裝妥善，派員到學校直接售賣予家長及學生。
 - 1.2 賣書當日，可能由學校提供及安排場地(校方不設職工協助供應商擔任售賣工作)。
 - 1.3 供應商須跟進缺貨或未能如期出版的教科書、作業及補充教材，替本校學生提供訂購服務，並需儘快送抵本校派予學生。
 - 1.4 供應商須提供充足及合理的時間予家長及學生對所購買之課本、作業、補充教材及假期作業作檢視，如家長及學生發現任何書本、作業、補充教材及假期作業出現缺頁、漏印、錯誤、損毀、版次不符或質量欠佳等情況，供應商須無條件為學生提供免費更換書本的服務，並須於合理時間內將更換後之書本送抵本校。
 - 1.5 供應商須提供門市購買服務，亦須詳列有關之售後服務安排，以供家長查閱。
2. 跟進教師用書
供應商須代校方向出版社申領免費之教師用書，並安排送抵本校，或按教育局發出之最新指引進行操作及予以配合。

3. 付款方式

3.1 有關購置教科書款項之交收處理及安排，一概由供應商自行負責，校方不會參與任何買賣雙方之交收程序及找贖服務。

3.2 有關購置教科書之款項，家長及學生可選擇以下任何一繳付方式：

- (a) 現金；
- (b) 支票；
- (c) 銀行入數（如銀行需徵收任何手續費用，校方概不負責）；
- (d) 經供應商及校方共同協商後，通過及認可之繳費模式。

4. 到校售賣課本、作業、補充教材及假期作業之折扣優惠

校方選用之課本、作業及補充教材，供應商會依據出版商之最新訂價，到校提供折扣予以售賣。

5. 提供印刷書單服務

供應商須負責印副本校「一年級至六年級書單」，於指定日期前完成及送抵本校。

6. 提供訂購校簿服務

供應商會依循校方之用簿資料，按照校方提供之來稿進行印製，並按各學生就讀之班別獨立包裝妥善，依時送抵本校。有關現行用簿之規格，詳見《附件》。

III. 投標書內容及需要遞交的文件

1. 投標書必須清楚列明根據以上所列服務要求所提供各項服務的詳情；

2. 已填妥的「學校教科書、印刷書單及簿冊服務供應商—服務承諾書」；

3. 各項證明文件，當中必須包括：

- 3.1 投標商號 / 投標者姓名；
- 3.2 公司登記編號 / 身份證號碼；
- 3.3 持牌人姓名；
- 3.4 公司地址、電話及傳真號碼；
- 3.5 投標者若與本校有連繫者，請申報有關資料；
- 3.6 防止賄賂條例聲明表；
- 3.7 其他校方指定文件；
- 3.8 如有需要，校方會請投標者到指定地點介紹其公司概况及服務詳情。

4. 報價資料

4.1 除非投標者清楚註明，否則投標價格將成為整個合約期內的唯一有效報價。除非投標者呈交有條件的報價，夾附價格變動條款報價，否則及後的價格變動將不獲考慮。

4.2 學校會以整項服務方式(即全部以上要求)接受學校教科書、印刷書單及簿冊服務供應商的投標。

IV. 其他安排

1. 投標者必須把「學校教科書、印刷書單及簿冊供應」的服務及價格資料(各一式兩份)分別密封於兩個空白的信封，再一併封存於另一個空白大信封內遞交，信封面清楚註明「服務資料」及「價格資料」字樣。投標者不可於服務資料中泄露價格或於信封上展示或披露身分，否則有關投標書將不會被考慮。
2. 投標者若未能於投標截止日期前提供以上全部資料，其投標將不獲考慮。
3. 除非投標者另作聲明，否則由上述截標日期起計，投標者的標書及報價將被視有效 90 天。如投標者在 90 天內仍未接獲委聘通知，可視作在是次投標為落選論。

V. 評審程序

1. 本校將根據投標者提交的標書內容、「學校教科書、印刷書單及簿冊服務供應商—服務承諾書」、各項證明文件及報價等進行評審入標者。
2. 投標者必須注意「學校教科書、印刷書單及簿冊服務供應商—服務承諾書」將成為日後校方與中標者所簽訂之合約的基礎部分。合約一經簽署，校方可按承諾書的條文對學校教科書、印刷書單及簿冊服務供應商的服務作出監察，以評核該供應商服務水平是否達標及可能作為提早終止合約的理據。

VI. 防止賄賂條例

1. 根據《防止賄賂條例》，在學校採購過程中，如學校員工(包括校董)接受代購學校教科書、印刷書單及簿冊服務供應商和承辦商提供的利益，或學校教科書、印刷書單及簿冊服務供應商和承辦商向學校員工提供利益，均屬違法。

學校不容許學校教科書、印刷書單及簿冊服務供應商和承辦透過任何形式的利益(包括捐贈)影響學校的選擇。

2. 學校員工或學校教科書、印刷書單及簿冊服務供應商和承辦商任何一方或雙方如有干犯上述違法行為，有關投標書將不獲考慮；即使已獲委聘，所簽訂的有關合約亦會被宣告無效。

VII. 性罪行定罪紀錄查核機制

1. 香港警務處已於2011年12月1日推行性罪行定罪紀錄查核機制。凡某職位主要向兒童或精神上無行為能力人士提供服務、要求僱員在為兒童或精神上無行為能力人士提供服務的處所內工作，或涉及兒童或精神上無行為能力人士有經常或定期接觸，即屬該機制所涵蓋的範圍。
2. 承辦商提供之工作人員須進行性罪行定罪紀錄查核，並授權校方查詢查核結果。承辦商須確保有關工作人員不曾干犯性罪行，以加強保障學生的福祉。

VIII. 維護學習安全環境

學校是學習的地方，校方須確保在校園範圍同學免受滋擾。承辦商提供到校服務之工作人員須有合宜的表現和操守，如有關人員在校有涉及違法行為，承辦商須作出跟進安排，校方並有權提出終止合約。

IX. 提交投標書

1. 有意承投學校教科書、印刷書單及簿冊服務的供應商請於 **2021年4月29日(星期四)中午十二時**或以前，根據上列第 III 項的要求，以機密文件形式將投標書投進設於本校辦事處的投標箱內。封面須清楚註明收件人為「仁愛堂劉皇發夫人小學 學校教科書、印刷書單及簿冊服務專責委員會主席」，並標明「學校教科書、印刷書單及簿冊服務供應商」。逾期的投標，概不受理。
2. 提交投標書地址：

屯門安定邨第六座校舍
仁愛堂劉皇發夫人小學
學校教科書、印刷書單及簿冊服務專責委員會主席收
(學校教科書、印刷書單及簿冊服務供應投標書)

X. 申訴事宜

上述招標及評審程序按教育局指引行事，並受學校教科書、印刷書單及簿冊服務專責委員會監察，以確保審批合約過程公平妥善。投標者如認為其投標書未獲公平處理或投標過程中未獲公平對待，可向專責委員會反映，或與教育局所屬地區高級學校發展主任聯絡。

XI. 其他及終止服務合約

1. 按教育局指引，學生可按其意願，自行選擇教科書之供應商，因此，學生是否決定在校購買教科書，純屬個人意願及選擇。服務供應商不得強迫家長及學生購買。
於服務合約期內，供應商可參考本校學生人數，自行預估其所需訂購之教科書數量，惟每年學生訂購課本數量有所不同，校方無須為此承擔任何責任。
2. 供應商因教科書之供應而引起任何事故而導致投訴、訴訟或賠償，供應商應承擔上述之全部責任，並需賠償校方為此所受到之損失及向校方支付全部有關之費用。
3. 供應商與校方簽訂之合約，不得作任何形式之轉讓，供應商在未取得校方之書面同意下，不得轉讓已中標合約內之全部或部份權利及/或責任。
4. 倘供應商未能履行合約應負之責任，校方有權即時終止合約而不須負因終止合約而引致之任何損失。

XII. 意見及查詢

如學校教科書、印刷書單及簿冊服務供應商有任何疑問或建議，請致電 2451 0372 與本校江主任聯絡。

劉小慧 校長

2021 年 4 月 8 日

仁愛堂劉皇發夫人小學
承投供應 2021-2024 學年學校教科書、印刷書單及簿冊服務

《學校教科書、印刷書單及簿冊服務供應商—服務承諾書》

注意事項

- 有意入標之供應商均須將填妥的「學校教科書、印刷書單及簿冊服務供應商—服務承諾書」(下稱「承諾書」)連同所需投標文件一併遞交。未能符合此要求者將不獲考慮。
- 本「承諾書」將成為日後校方與中標者所簽訂之商業合約的基礎部分。合約一經簽署，校方可按承諾書的條文對學校教科書、印刷書單及簿冊服務供應商的服務作出監察，以評核該供應商服務水平是否達標及可能作為提早終止合約的理據。

「優質服務要求」承諾:

學校教科書、印刷書單及簿冊服務供應商

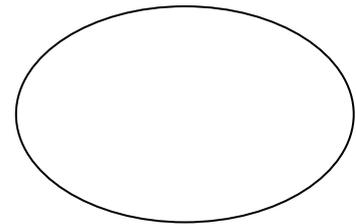
1. 必須嚴格遵照校方於招標書內訂定之服務要求及細則，予以全力支持與配合。
2. 為一支售賣書簿經驗豐富及能提供優質服務之團隊，以務實的作風配合學校的要求及滿足家長的需要，並以減輕校方教職員的非教務工作為考量之宗旨。
3. 致力對其員工進行培訓工作，重視員工之工作表現及服務態度，並須以嚴謹務實之態度，讓校方及家長滿意。
4. 門市須保證校方選用之書簿於全年任何時間均能達致備貨充足，以便家長及學生購買。如學校招收新生或插班生而需向供應商補購書簿，不論數量多寡，均須保證能於三個工作天內送抵本校。
5. 門市須位處於交通便捷之地區及備有完善之交通網絡覆蓋，如港鐵、西鐵、輕鐵及公共巴士均能抵達，以便家長及學生購買為首要目的。
6. 完善之物流及配套服務，能達致每天均能送貨的要求，供應商須與學校及家長保持緊密的連繫及溝通。
7. 須有充裕及合理之人力資源安排，為校方提供各項配套服務，同時須能提供讓人值得信賴之書及完善之後服務。
8. 提供服務期間，經雙方協商後同意，服務細則可予以有限度之修訂或增刪，並以優質服務為宗旨及依歸。

入標之學校教科書、印刷書單及簿冊服務供應商及負責人資料
(請以正楷填寫)

公司名稱：			
負責人姓名：		職銜：	
電 話：		傳真：	

本公司清楚明白日後若獲 仁愛堂劉皇發夫人小學委聘為學校教科書、印刷書單及簿冊服務供應商，本「承諾書」內所載之所有內容，將成為 貴校及本公司雙方簽訂商業合約的基礎部分，本公司於合約期內必定切實履行。學校亦可依據本公司遞交的「承諾書」監察本公司的服務。

入標公司負責人簽署： _____



公司印鑑

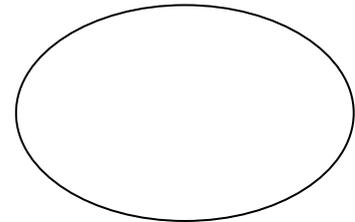
日期： _____

《防止賄賂聲名表》

致 仁愛堂劉皇發夫人小學：

本人已知悉及明白，根據港法例第 201 章《防止賄賂條例》（條例），競投人、其僱員及代理人不得向學校僱員、校董會成員、或負責考慮與合約相關事宜的有關委員會的任何家長或學生代表提供利益（條例所界定的「利益」）。競投人、其僱員或代理人向有關人士提供任何利益，根據條例可構成罪行，並可導致合約無效。學校亦可取消批出的合約，而競投人須為學校所蒙受的任何損失或損害負上法律責任。

供應商： _____



公司印鑑

姓名： _____

(請以正楷填寫)

簽署： _____

職銜： _____

(請註明職位，如董事、經理、秘書等)

日期： _____

附件六

仁愛堂劉皇發夫人小學
承投供應 2021-2024 學年學校教科書、印刷書單及簿冊服務
不擬投標通知書

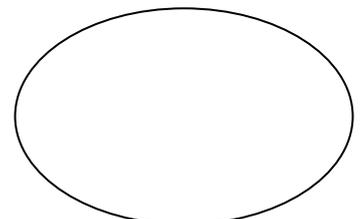
致：仁愛堂劉皇發夫人小學（傳真：2441 7784）

有關 貴校的投標邀請（學校檔案編號：T20212022-002）（截標日期：2021年4月29日（星期四）中午12時正），本公司抱歉未能提交標書，理由如下：

（請於適用方格內加上「✓」號）

原因	備註（如需填寫）
承辦服務不在本公司的供應/服務範圍之內	
未能符合報價規格	
未能按照截止日期報價	
其他理由（請說明）	

日期：	年 月 日
公司名稱：	
負責人姓名（請以正楷填寫）：	
職銜：	（請註明職位，例如董事、經理、秘書等）
簽署：	
電話號碼：	
傳真號碼：	



公司印鑑

本校各級各科校簿規格

序號	學科	簿本類型		備註
1	中文科	1	10 格簿	所有用簿資料，如紙質、頁數、印刷式樣等，均須依據學校簿冊規格報價： 1. 簿冊尺寸：約 16.5cm × 20.5cm 2. 簿冊封面用色卡印製 中文簿—粉紅色卡；英文簿—粉黃色卡 數學簿—粉藍色卡；常識簿—粉綠色卡 3. 內頁白書紙印製 4. 封面連內頁(1+9)共 40 頁。
		2	13 格簿	
		3	16 格簿	
2	英文科	1	10 行雙單行線簿	
		2	13 行雙單行線簿	
		3	雙行簿	
		4	單行簿	
3	數學科	1	20 格簿	
		2	單行+小格簿	
4	常識科	1	13 格簿	
		2	16 格簿	
		3	20 格簿	

本校各級各科上、下學期校簿使用數量(暫定)

校 簿		一年級	二年級	三年級	四年級	五年級	六年級
中 文	10 格簿	5	5	----	----	----	----
	13 格簿	----	----	5	----	----	----
	16 格簿	----	----	----	4	5	6
英 文	10 行雙單行簿	4	----	----	----	----	----
	13 行雙單行簿	----	3	----	----	----	----
	雙行簿	----	----	3	4	----	----
	單行簿	----	----	----	----	3	3
數 學	20 格	1(下學期)	3	3	3	----	----
	單行+小格簿	----	----	----	----	3	3
常 識	13 格簿	1	1	----	----	----	----
	16 格簿	----	----	1	----	----	----
	20 格簿	----	----	----	1	1	1

- 各種簿本內頁的印製格式詳情，可致電 2451 0372 向江主任查詢。