

(請各投標機構/公司切勿在報價書封面上顯示 貴機構/公司之任何資料)

掛號郵件

學校檔號：T20222023-005_承投提供「2023-2025 學年小食部及午膳供應服務」

招 標 書

承投提供「2023-2025 學年小食部及午膳供應服務」標書

就 2023-2025 學年師生之午膳供應事宜，本校現誠邀持有由食物環境衛生署簽發「獲准供應午餐飯盒的持牌食物製造廠」有效牌照的午膳供應商提交標書。投標者須注意以下各項要求：

I. 服務要求（飯盒模式適用）

1. 服務對象：學童、老師和學校職員
2. 所有飯款均需遵循衛生署《學生午膳營養指引》（最新版）內建議的營養要求。
3. 膳食供應模式：課室內進食飯盒
4. 供應餐款數目：每天四個(其中必須有素食餐款)，為不浪費食物，供應商需提供兩款不同份量的餐盒，以供學生選擇。(大飯盒和小飯盒)
5. 供應飯餐數量：每天約 380 份（高小三至六年級約 270 份/低小一、二年級約 110 份）（實際數字或會和估計有偏差）
6. 蔬菜供應：所有餐款提供最少一份蔬菜。
7. 供應全穀麥或添加蔬菜的穀物類食品(如紅米飯、糙米飯、菜飯、粟米飯、麥包等)；
每天最少一款
8. 水果供應：每星期供應三次原個新鮮水果（逢星期一、三及五，學校假期除外）
9. 午膳容器及餐具：選用循環再造餐盒及可清洗再用環保餐具
10. 訂餐方法：

- i. 所有學生訂餐均以全月及月結形式進行。
 - ii. 午膳供應商需於每月七號或之前將下月份之餐單給予校方負責人核實假期及內容。
 - iii. 校方確認後並由供應商負責編排印製學生及教職員之訂餐表格及分班給予校方/分發給學生。
 - iv. 學生家長可利用所提供的繳付方法在指定日期內繳繳付費用。
 - v. 午膳供應商在指定日期派駐校員工到校收取「午膳飯盒訂購表格」及付款證明。
 - vi. 午膳供應商將收集回來的餐單加以處理，會將訂購詳細資料於每月第一個用膳天或之前，送到給校方之負責人員及張貼於各班房內，以茲參閱。
11. 服務合約年期：2023 年 9 月 1 日 至 2025 年 7 月 31 日 (2023/24 及 2024/25 學年)
12. 取消訂餐：
- i. 倘原訂之服務日，教育局因天氣或其他原因，於上午六時十五分或以前宣佈全日制學校停課，午膳供應商有以下安排：
 - 午膳供應商會自動取消當天膳食服務，已繳的款項將於隔月餐單上退還給學校人員及學生。
 - 而當天的餐款將延伸至下個用膳天提供，而下個用膳天之餐款將會取消。
 - ii. 倘原訂之服務日，教育局因天氣或其他原因，於上午六時十五分後宣佈全日制學校停課，則校方當日已訂購之午膳費用需照常繳付，午膳供應商亦應盡快聯絡校方負責人員，商討提供當天午膳服務之細節。
 - iii. 學生即日事假或病假若需退餐，家長可於上午八時至上午九時致電午膳供應商客戶服務熱線，即可辦理。
 - iv. 午膳供應商將以電腦系統直接於隔月餐單上扣減退款。全年最後訂購午膳的結餘退款，午膳供應商將會於七月學期終結前，以自動轉賬形式退回家長個人銀行戶口。
 - v. 如校方因特別情況而需要取消全校之午膳訂餐，會在 5 個工作天前以書面形式通知午膳供應商。
 - vi. 如部份學生因特別活動安排而需要取消午膳訂餐，或需把有關學生的午膳作特別處理，校方會在 3 個工作天前以書面形式通知午膳供應商。

vii 在特殊情況下，如校方需要於平日指定時間提前用餐，午膳供應商需按學校要求作特別安排。

viii 如個別學生需要退餐，由學生家長在指定時間前致電午膳供應商辦理退餐手續。如因學校活動，部分學生需要退餐，由負責老師於活動舉行 3 個工作天前傳真名單交午膳供應商辦理。

13. 午膳運作安排：

i. 午膳供應商按照各班名單及學生所訂餐款，以指定數量的大型食物保溫箱盛載飯盒，需於每個服務日上午 11 時 45 分前至中午 12 時 30 分前，將午膳送到學校。午膳供應商安排公司職員於午膳時段前送到各課室門外，並確保飯盒能保持攝氏 60°C 以上，符合衛生標準。學校會不定時安排教職員及家長抽查飯盒溫度，若發現飯盒溫度低於攝氏 60°C，學校保留權利要求午膳供應商更換該批飯盒。

ii. 午膳供應商於每個服務日約共安排十位員工於午膳時間內協助穩定運作，一年級各班須有一名職工在課室內協助午膳，另外每樓層(學校共三個樓層)安排最少兩個職工看守，協助收發餐單、派餐、換餐、清理打翻餐盒及午膳相關清潔跟進等事務。此外，須另設一位總負責人員協助午膳服務(實際駐校員工人數視乎餐量及學校需要有所調整)。所有工作人員均穿著制服。

iii. 如因升降機故障，不能運送保溫箱，到校的午膳供應商職員需走樓梯把保溫箱運送到課室。

iv. 每天用膳完畢後，學生只需將飯盒放回保溫箱內，午膳供應商員工負責收回飯盒及保溫箱，並即日搬離學校，第一時間善後清理場地，運走垃圾，保持學校衛生清潔。

14. 環保要求：

i. 午膳供應商所提供之食物容器為可循環再造環保 PP 飯盒。

ii. 廚餘由環保回收公司回收處理。

15. 服務配套：

i. 午膳供應商每天提供當天訂購飯盒數量之 3%作後備。

ii. 午膳供應商每天每個餐款提供 1 盒(共四盒)供校方午膳監察用。

iii. 午膳供應商定期安排代表到校方，與「午膳監察委員會」成員舉行會議，收集

各種改善午膳飯盒質素之意見，以便即時作出跟進。

- iv. 午膳供應商每半年派發問卷一次，詳細了解教職員及學生對午膳供應商提供午膳飯盒質素之評價，屆時將呈交問卷調查之總結報告給予校方存檔。
16. 如於送餐時未能準時送餐到校，午膳供應商必須盡早通知校方。如當日未能送餐，學校保留權利要求午膳供應商為所有訂餐的教職員及學生另行安排午膳。
17. 午膳供應商需負責訓練及委派有經驗的員工小心並妥善地操作有關設備。如因午膳供應商員工疏忽大意操作導致設備有所損毀，午膳供應商需負責一切相關維修費用及賠償，並作出應變配合，確保學童午膳供應不受影響。
18. 保險責任：午膳供應商須為轄下員工購買適當的勞工保險及公眾責任保險（包括食物中毒保險）確保員工工作不幸受傷或食物中毒時，得到適切的保障。
19. 午膳供應商及所有到校的工作人員，必須遵守香港特別行政區一切適用的相關法例，如有違反法例，學校將依據法律途徑處理。
20. 疫情下「在校免費午膳」安排：
- i. 訂餐方法：
- 家長利用手機下載應用程式訂購每月午餐。每日提供 2 款餐款。只供月訂，不設散訂，不設退餐。不提供水果。由於學生需取飯回家中享用，因此學生需自備保溫袋。
- ii. 付款方法：
- 可於手機應用程式內選擇：
- 到 7-Eleven、Circle K、Vango 便利店憑二維碼以現金付款
 - 以繳費靈付款
 - 以信用卡、支付寶、支付寶香港或微信支付付款。
- iii. 派餐方法：
- 午膳供應市會按學校訂餐數據或要求安排生產及包裝，並確保飯盒送抵學校保持溫度達攝氏 60°C 以上，於中午十二時三十分前，將午膳送到學校。午膳供應商安排公司職員進入課室派發飯盒給訂飯學生。而有關職員進入學校前必須遵守香港特別行政區一切有關防疫措施的法例。以保障學校、教職員及學生安全。
- iv. 午膳包裝：
- 所有包裝均使用即棄回收物料，包括 PP 物料飯盒（可放入微波爐）及保溫飯箱進行包

裝，午膳供應商安排公司職員於即日收回保溫飯箱。餐盒方面學生可進食後簡單清洗，並放入政府啡色回收箱回收。

v. 非「在校免費午膳」的學生訂飯安排：

所有學生如欲訂購午膳，一切定價及安排將與「在校免費午膳」的學生相同。

21. 服務合約年期：兩年（2023-2024 及 2024-2025 學年）。如服務未能符合標書所列的要求，校方可隨時提早終止合約。於合約期內第二個學年，學校會將進行學生及教職員問卷調查，如超過 75%持分者滿意服務及經過學校通過，可延長一年服務期（2025-2026 學年）。

22. 終止合約：

- i. 午膳供應商如欲在合約期內終止合約，須於三個月前以書面通知校方。
- ii. 如午膳供應商服務未能符合標書所列的要求，校方可隨時提早終止合約。
- iii. 如經食物環境衛生署確認因午膳供應商有嚴重過失，所提供之午膳不潔，導致學生食用後感到不適，或引致學生食物中毒及需送醫院治療等，而並非由校方或師生對食物之處理疏忽所致，校方有權以書面通知即時終止合約之權利，而無須對午膳供應商作出任何補償，師生訂餐預繳之費用，午膳供應商須無條件於終止合約起計，三十天內退回給有關師生。且一切後果及法律上之責任均由午膳供應商負責，包括學校及家長需另聘午膳供應商而承擔之額外收費及損失。
- iv. 如午膳供應因牌照及/或責任承擔問題，未能在法律下承擔一切責任，校方保留隨時終止合約的權利，午膳供應商不得追討補償。

小食部經營

1. 在本校指定範圍（地下）經營小食部；按學校需要提供小食車到樓層讓學生購買零食及飲品。
2. 售賣食品的清單、價格及付款方法：
 - a) 售賣的各類食品及飲品及食品，必須遵循衛生署《小學小食營養指引》（最新修訂版）建議的營養要求，確保健康、安全及衛生。
 - b) 就以上所列提供的服務，清楚列明報價。
 - c) 除非投標者清楚註明，否則投標價格在合約期內將被假設為仍然有效。

3. 營業時間按校方所規定：

a) 星期一至星期五(全日制上課天)：上午七時四十分至下午四時三十分 (學校假期除外)

早會前	小息	午膳	放學
07:40-08:00	09:35-09:55 11:05-11:25	13:10-14:10	15:00-16:30

- 上課時間表如有修改，則以上時間亦會相應調動，經營者須予以配合。

- 其他時段，未得校方同意不可向學生提供銷售服務。

b) 考試期間及特別上課日

上午須照常營業。如下午沒有學生上課，則可自行決定是否營業。

c) 須配合學校特別活動的日子；

d) 經校方同意的學校開放時間；

e) 如未經校方同意，不得擅自休業。

4. 裝修及設備：

a) 小食部的面積約 12 × 24 (平方尺)；

b) 承辦人須負責小食部之一切裝修及設備供應，並負責維修及保養費用；

c) 所有加建，改建或修葺，承辦商必須事先得校方同意。

5. 經營開支：

a) 承辦商必需購買公眾責任保險及產品責任保險，承擔責任及賠償；

b) 承辦商須自聘工人，工資、強積金及保險等均由承辦商負責；

c) 承辦商不得派員留宿，所有員工必須於每天學校關門前離開；

d) 承辦商必須自行申請有關營運牌照及各項食品售賣許可證等；

e) 承辦商必須自行繳付小食部之電費，包括冷氣費用；

f) 承辦商必須自行繳付小食部之水費、電話費及差餉等營運費用。

6. 售賣食品及飲品：

a) 售賣食品及飲品均須符合香港特別行政區的衛生條例及規則；

b) 不得售賣香口膠、吹波糖及任何不符合衛生的零食；

c) 不得售賣煙酒，各類未經包裝的加熱熟食；

d) 須明確列明每項售賣品之售價，並於營業時張貼於當眼處；

e) 每月提交小食部售賣物品種類及價目表；

f) 售賣物品之種類及價格由校方及承辦人協商決定，如未得校方同意，不得隨意更改；

g)小食部及自動售賣機需安排八達通收費；

h)校方有權放置其他食品及飲品售賣機。

7. 承標費用：

a)投標者每年須支付 10 個月的小食部承辦費用，七月及八月份免繳。

b)承辦商須於每月首 5 個工作日內繳交承辦費予校方，全年共分 10 期，以支票或銀行轉賬形式繳交。

8. 承辦商在營辦期間可利用學校作通訊地址，但不可以用學校名義訂購任何承辦商的物品。

9. 保險及賠償：

a)營辦商是否會購買第三者保險；

b)營辦商如有疏忽導致顧客進食後不適是否會承擔責任及賠償。

11. 履行合約期間，午膳供應商必須確保所提供的服務及食物的質素能達到要求，如在膳食委員會的監察下，發現午膳供應商有任何問題，會先作口頭警告，若沒有改善，校方再作書面警告，如情況仍未得到改善，校方可考慮終止合約。如有需要，校方也於每一個學期完結前，會以問卷形式收集意見，如問卷結果顯示學生、家長及教職員對供應商所提供的服務感滿意，校方會與午膳商商討繼續下一年度的服務細則，否則，校方有權於三個月前以書面通知午膳供應商終止合約，午膳供應商不可要求任何形式的賠償。

12. 如因食物不潔導致學生食用後感到不適及/或飯盒內出現任何不屬於食物的東西及/或飯盒內的食物出現問題而引致校方須向食物環境衛生署作出食物投訴，而並非由本校或學生或教職員或學校午膳義工對食物之處理疏忽所致；本校有權以書面通知終止合約之權利，而無須對午膳供應商作出任何補償，學生及教職員訂餐預繳之費用，午膳供應商須無條件於終止合約起計，十四天內退回學生及教職員。

II. 投標者需要遞交的文件

1. 投標書必須清楚列明根據以上所列服務要求所提供各項服務的詳情

2. 已填妥的「午膳供應商服務承諾書」（附件一）

3. 已填妥的「學校午膳供應商評估表」（附件二）

4. 各項證明文件，當中必須包括：

4.1 二零二三年三月份的學校午膳餐單（不可顯示價錢）

4.2 由食物環境衛生署發出之「獲准供應午膳餐盒的食物製造廠」有效牌照的副本（包括

分判商，如適用)

- 4.3 過往十二個月內食物環境衛生署衛生督察的所有巡查報告副本（連巡查豁免書副本，如適用）
5. 報價資料
- 5.1 除非投標者清楚註明，否則投標價格將成為整個合約期內的唯一有效報價。除非投標者呈交有條件的報價，夾附價格變動條款報價，否則及後的價格變動將不獲考慮。
- 5.2 學校只會以整項服務方式（即全部以上要求）接受午膳供應商的投標

III. 其他安排

1. 投標者必須把服務及價格資料（各一式三份）分別密封於空白的信封內遞交，信封面清楚註明「服務價格資料(含價錢的文件)」及「服務書(價錢以外的文件)」字樣，再將兩個信封一同封存於另一個空白大信封內遞交。投標者不可於服務資料中泄露價格或於信封上展示或披露身分，否則有關投標書將不會被考慮。
2. 投標者若未能於投標截止日期前提供以上全部資料，其投標將不獲考慮。
3. 除非投標者另作聲明，否則由上述截標日期起計，投標者的標書及報價將被視有效90天。如投標者在 90 天內仍未接獲委聘通知，可視作在是次投標為落選論。

IV. 評審程序

1. 有意投標者請參閱衛生署「健康飲食在校園」網頁內有關「選擇午膳供應商」副頁的資料(<http://school.eatsmart.gov.hk/b5/content.aspx?id=6007>)，以進一步了解審標的大致安排。
2. 本校將根據投標者提交的標書內容、「午膳供應商服務承諾書」、「學校午膳供應商評估表」、各項證明文件及報價評審投標者。學校亦會在審核入標者報價前邀請在首輪評審得分最高的三間午膳供應商參與健康午膳試食評審（即試食會）（視乎疫情而定）。
3. 評審過程中，可能需要邀請投標者派員向本校講解及闡釋投標書內所列內容及資料。
4. 投標者必須注意「午膳供應商服務承諾書」將成為日後校方與中標者所簽訂之合約的基礎部分。合約一經簽署，校方可按承諾書的條文對午膳供應商的服務作出監察，以評核該供應商服務水平是否達標及可能作為提早終止合約的理據。
5. 本校向來重視午膳供應商就學童健康飲食所作出的努力，所以服務及價格評審各佔的比重如下：服務評審比重：70
價格評審比重：30

V. 《防止賄賂條款》

1. 根據《防止賄賂條例》，在學校採購過程中，如學校員工/膳食專責委員會的成員接受午膳供應商和承辦商提供的利益，或午膳供應商和承辦商向學校員工/膳食專責委員會的成員提供利益，均屬違法。學校不容許午膳供應商和承辦商透過任何形式的利益（包括捐贈）影響

學校的選擇。

2. 學校員工或午膳供應商和承辦商任何一方或雙方如有干犯上述違法行為，有關投標書將不獲考慮；即使已獲委聘，所簽訂的有關合約亦會被宣告無效。

VI. 防止串通行為

投標者不得以任何形式(例如圍標)在投標過程中與其他競投人士串通。若投標者違反或不遵從本條文，將導致其投標無效。

VII. 入境條例

午膳供應商承諾在履行任何合約時，不會僱用《入境條例》(第115章)或當其時有效的法則或任何其他可在香港強制執行的法律而未獲合法受僱人士。如午膳供應商違反上述承諾而僱用非法勞工，一經發現，學校有權以書面通知的形式立即終止合約，而午膳供應商無權獲得任何賠償。

VIII. 提交投標書

1. 投標公司須於截標日期前，以郵寄方式或親身遞交所需文件到本校校務處。投標公司須根據上列第 II 及 III 項的要求遞交投標文件，封面須清楚註明收件人為「仁愛堂劉皇發夫人小學」，並標明承投提供「2023-2025 學年小食部及午膳供應服務」。逾期的標書，概不受理。如截止日期投標當日中午十二時仍然懸掛黑色暴雨警告訊號或八號(或以上)的熱帶氣旋訊號，截標時間將順延至下一個工作天之同一時間。

2. 提交投標書地址：

屯門安定邨第六座校舍

仁愛堂劉皇發夫人小學

校長收啟

「2023-2025 學年小食部及午膳供應服務」

3. 倘供應商索取招標書後未能或不擬投標，請填妥投標表格(附件三)並到明不投標原因，於截標日期前傳真或以白信封封套郵寄或親身交回「仁愛堂劉皇發夫人小學」。

IX. 申訴事宜

上述招標及評審程序按教育局指引行事，並受學校膳食專責委員會監察，以確保審批合約過程公平妥善。投標者如認為其標書未獲公平處理或在投標過程中未獲公平對待，可向該專責委員會反映，或與教育局所屬地區高級學校發展主任聯絡

(<http://www.edb.gov.hk/tc/contact-us/reo.html>)

X. 意見及查詢

午膳供應商如有任何疑問或建議，請致電 24510372 與何瑞萍老師聯絡。



仁愛堂劉皇發夫人小學劉小慧校長
()

二零二三年四月十七日

- 附件 1. 午膳供應商服務承諾書 (附件一)
2. 學校午膳供應商評估表 (附件二)
3. 承投學校午膳供應服務不擬投標表格 (附表三)
4. 學校小食部及學生午膳飯盒供應服務投標附表 (附表四)

附件一

午膳供應商服務承諾書注意事項

- 有意入標之午膳供應商需將填妥的「午膳供應商服務承諾書」(下稱「承諾書」)連同「學校午膳供應商評估表」與所需投標文件一併遞交。未能符合此要求者將不獲考慮。
- 本公司在此聲明並承諾確保在是次採購項目內，並無與本公司有相關連的公司或人仕一同承投。如有違反上述承諾，本公司知悉有關之所有投標均一概無效，同時可能將本公司一併列入黑名單。
- 本「承諾書」將成為日後校方與中標者所簽訂之合約的基礎部分。合約一經簽署，校方可按承諾書的條文對午膳供應商的服務作出監察，以評核該供應商服務水平是否達標及可能作為提早終止合約的理據。

A. 「營養要求」承諾：

每天提供的所有午膳餐款*均按衛生署《學生午膳營養指引》(最新版)的要求製作。重點包括以下各點：

1. 控制食物分配，提供不同的午膳分量予初小和高小學童，減少浪費
2. 芡汁與穀物類食物分開供應
3. 供應的穀物類、蔬菜類和肉類(或其代替品)佔飯盒的容量比例是3:2:1(即最多是穀物類，其次是蔬菜，而肉類佔最少)
4. 所有餐款均提供最少一份蔬菜
5. 只採用不經氫化的植物油烹調食物，並只使用最少分量
6. 所有可見的動物脂肪(肥肉)及烹調所用的多餘油分在供應前會被去除
7. 多選用天然食材、香草和香料來增加菜式味道
8. 每天最少一個餐款提供含最少10%全穀麥或添加蔬菜的穀物類食品(如：紅米飯、糙米飯、菜飯、粟米飯、麥包等)
9. 每五個上課天計，最少兩個上課天提供含最少10%全穀麥或添加蔬菜的穀物類食品(適用於午膳供應商每天只供應一款的穀物類)
10. 一星期不多於兩天供應以下類別的食物：
 - 添加脂肪、油分的穀物類

- 脂肪比例較高的肉類及連皮禽肉
- 全脂奶品類
- 加工或醃製的肉類、蛋類及蔬菜類食品
- 高糖分、高鹽分或高脂肪醬汁或芡汁

11. 不供應油炸的食物
12. 不供應添加了動物脂肪或植物性飽和脂肪的食物及芡汁（或醬料），以及全脂奶或淡奶製成的白汁、卡邦尼汁、葡汁或咖哩汁等）
13. 不供應添加了反式脂肪的食物
14. 不供應鹽分極高的食物
15. 不供應甜品
16. 不供應「少選為佳」的飲品

B. 其他服務條件：

I. 「行政安排」承諾：

1. 於供膳前一個月提交整月餐單予負責老師檢視及批核，並遵從校方意見作出修訂
2. 承辦商按選定的款式編製餐單及訂購通告，於每月 15 日或之前送交學校
3. 負責整理及更新學生午膳名單交負責老師
4. 為患有食物敏感的學童提供特別食物安排
5. 持有 HACCP 或 ISO 22000 食品安全管理體系認證
6. 負責派餐及餐後所有收集、清潔工作、處理廚餘等工作
7. 負責及處理退飯、退款安排：在下一期/隔月的餐單中自動扣除，7 月份則以自動轉賬形式
退回家長個人銀行戶口
8. 付款方式：除了到 7-Eleven、CircleK、Vango 便利店繳費或透過電話以繳費靈繳費之外，
還可利用手機應用程式選擇以信用卡、支付寶、支付寶香港微信支付付款
9. 每個供膳的上課天免費提供少量額外的五穀類（如白飯）和蔬菜，供個別學童的額外需

要

10. 每天各餐款另預留一盒作監察飯，並於第二天清理
11. 如有學生進食餐盒後有腹瀉或嘔吐徵狀，校方可要求承辦商監察飯取回化驗，當中必須包括「諾如病毒」含量
12. 設有跟進食物投訴指引，委派指定人員，定期與學校負責老師溝通、召開檢討會議及跟進家長及老師的意見
13. 每年發兩次問卷(上、下學期各一次)予學生及教職員，以作服務檢討
14. 到校員工服務學生午膳的總人數約需要十位，一年級每班需要一位員工入課室協助，二年級每兩班需要一位員工入課室協助，其餘班級樓層最少有一位負責午膳服務及即時清潔工作，另一位負責組長之工作（實際駐校員工人數視乎餐量及學校需要有所調整）
15. 委派到校工作之員工須通過性罪行定罪紀錄之查核
16. 設有臨時應變措施：i. 有即場售賣飯盒服務 ii. 設有臨時餐具的供應
17. 到校員工須應校方要求在課室內協助及照顧低小學生進食
18. 半天課「在校免費午膳」安排：
 - i. 訂餐方法：

家長利用手機下載應用程式訂購每月午餐。每日提供 2 款餐款。只供月訂，不設散訂，不設退餐。不提供水果。由於學生需取飯回家中享用，因此學生需自備保溫袋。
 - ii. 付款方法：

可於手機應用程式內選擇：

 - 到 7-Eleven、Circle K、Vango 便利店憑二維碼以現金付款
 - 以繳費靈付款
 - 以信用卡、支付寶、支付寶香港或微信支付付款。
 - iii. 派餐方法：

午膳供應市會按學校訂餐數據或要求安排生產及包裝，並確保飯盒送抵學校保持溫度達攝氏 60°C 以上，於中午十二時三十分前，將午膳送到學校。午膳供應商安排公司職員進入課室派發飯盒給訂飯學生。而有關職員進入學校前必須遵守香港特別行政區一切有關防疫措施的法例。以保障學校、教職員及學生安全。

iv. 午膳包裝：

所有包裝均使用即棄回收物料，包括 PP 物料飯盒(可放入微波爐)及保溫飯箱進行包裝，午膳供應商安排公司職員於即日收回保溫飯箱。餐盒方面學生可進食後簡單清洗，並放入政府啡色回收箱回收。

v. 非「在校免費午膳」的學生訂飯安排：

所有學生如欲訂購午膳，一切定價及安排將與「在校免費午膳」的學生相同。

19. 危機處理：如因升降機故障，不能運送保溫箱，到校的午膳供應商職員需走樓梯把保溫箱運送到課室。如於送餐時未能準時送餐到校，午膳供應商必須盡早通知校方。如當日未能送餐，學校保留權利要求午膳供應商為所有訂餐的教職員及學生另行安排午膳。

II. 「健康飲食推廣配套」承諾：

1 自聘認可營養師/營養學家或外判營養諮詢服務，負責設計符合學童營養需要的午膳及定期

為學校提供全校供膳報告

2. 定期為家長及學童提供營養資訊

3. 定期為午膳供應商員工提供營養培訓，讓他們有足夠知識推廣健康飲食

III. 「環保減廢方案，承諾：

1. 使用耐用度高及可重複使用的食物容器，或

2. 使用可回收再造的食物容器，或

3. 使用可降解物料製成的食物容器

[以上 3 點只選一項，當中以使用可重複使用的食物容器最為環保，詳情請參閱《學校推行環保午膳指引》(https://www.wastereduction.gov.hk/chi/schools/green_lunch.htm)]

4. 只提供可清洗重複使用的餐具（不包括食物容器）

5. 妥善安排回收及處理廚餘和可再生物料

*（即不只限「健康餐」、「營養餐」、「素食餐」或「有機餐」等）

備註：

以上各項的食品及飲品例子請參照衛生署《學生小食營養指引》（最新版）、《學生午膳營養

指引》(最新版)及「午膳食品分類表」(最新版)。

資料已上載於衛生署「健康飲食在校園」運動專題網頁內

(<http://school.eatsmart.gov.hk>)。

投標之午膳供應商及負責人資料 (請以正楷填寫)

公司名稱：			
負責人姓名：		職銜：	
電話：		傳真：	

本公司清楚明白日後若獲 仁愛堂劉皇發夫人小學 委聘為學校午膳供應商，本「承諾書」內所載所有內容，將成為 貴校及本公司雙方簽訂合約的基礎部分，本公司於合約期內必定切實履行。學校亦可依據敝公司遞交的「承諾書」監察本公司的服務。

投標公司負責人簽署：_____ 公司蓋印：_____

(姓名：_____)

日期：_____

附件二
學校午膳供應商評估表
使用指引

- 投標之午膳供應商需先行填寫甲部。
- 投標之午膳供應商需按以下清單遞交證明文件，並按乙部列出之文件類別清楚顯示其號碼。
- 午膳供應商不用填寫「評分（學校專用）」一欄。

甲部：午膳供應商資料

公司名稱：		午膳製造廠房座落地區：	
聯絡人姓名：		職銜：	
電話：		傳真：	

乙部：文件清單

文件號碼	文件類別	用途	評分 (學校專用)
1.	食物環境衛生署發出之「獲准供應午餐飯盒的食物製造廠」有效牌照的副本（包括分判商，如適用）	● 審視牌照之有效性	未能提交有效牌照者將不作考慮。
2.	一個月學校午膳餐單（請提供 2023 年 3 月份的餐單）	● 檢視午膳供應商依照衛生署《學生午膳營養指引》（最新版）的各項營養要求製作午膳的能力及作為日後供應學童午膳營養質素的依據	
3.	過往十二個月內食物環境衛生署衛生督察的所有巡查報告副本（連巡查豁免書副本，如適用）	● 顯示食物製造之衛生及安全性	

文件號碼	文件類別	用途	評分 (學校專用)
4.	參與「學校午膳減鹽計劃」的證明	檢視午膳供應商有否參與「學校午膳減鹽計劃」，及供應減鈉午膳餐款的承諾	
5.	有關自聘/外判營養諮詢服務之認可營養師 / 營養學家之專業證明文件*	檢視午膳供應商提供的專業人員水平	
6.	有關營養資訊及全校供膳報告	預檢午膳供應商提供的營養資訊及報告、評估相關經驗及水準	
7.	午膳供應商為學校提供可重複使用午膳容器的安排	評估午膳供應商對環保減廢的承諾	
8.	午膳供應商為學校提供可重複使用餐具的方案	評估午膳供應商對環保減廢的承諾	
9.	午膳供應商為學校提供的午膳容器之環保物料證明	評估午膳供應商對環保減廢的承諾	
10.	午膳供應商為學校提供的餐具之環保物料證明	評估午膳供應商對環保減廢的承諾	
11.	午膳供應商回收廚餘和可再造物料以循環再造的方案	評估午膳供應商對環保減廢的承諾	
12.	由認可的認證機構所獲頒發的 HACCP 或 ISO 22000 食物安全管理體系認證	審視午膳供應商是否符合食物安全管理的進階要求	
13.	為患有食物敏感的學童提供特別食物安排方案	審視午膳供應商的解決方案	
14.	為少數族裔學童提供特別食物安排方案	審視午膳供應商的解決方案	

文件號碼	文件類別	用途	評分 (學校專用)
15.	午膳供應商為員工提供營養培訓的詳情	評估午膳供應商的相關經驗及水準	
16.	午膳供應商供應午膳的行政安排	審視午膳供應商到校服務的行政安排	
17.	午膳供應商的危機處理及應變	審視午膳供應商的危機處理及應變措施	
18.	當學校半天課時，為獲午膳津貼的學生供應午膳方案	審視午膳供應商為獲午膳津貼的學生供應午膳方案	

* **認可營養師**：持有香港大學專業進修學院(HKU SPACE) 與英國 University of Ulster 合辦的人類營養學及營養治療學深造文憑或碩士學位(Postgraduate Diploma / MSc in Human Nutrition and Dietetics)，或具備以下任何一項專業資格：

- 美國註冊營養師 [Registered Dietitian (CDR, USA)]；
- 英國註冊營養師 [State Registered Dietitian (HPC, UK)]；
- 加拿大註冊營養師 [Registered Dietitian (Canada)]；或
- 澳洲營養師協會認可執業營養師 [Accredited Practising Dietitian (DAA, Australia)]

* **認可營養學家**：持有由香港營養學會認可的大專院校所頒發的營養學或營養治療學學位(學士、碩士或博士)

(資料來源：香港營養學會網頁 [https://www.hkna.org.hk/zh-](https://www.hkna.org.hk/zh-hant/news/%E5%A6%82%E4%BD%95%E6%88%90%E7%82%BA%E7%87%9F%E9%A4%8A%E5%B8%ABdietitian)

[hant/news/%E5%A6%82%E4%BD%95%E6%88%90%E7%82%BA%E7%87%9F%E9%A4%8A%E5%B8%ABdietitian](https://www.hkna.org.hk/zh-hant/news/%E5%A6%82%E4%BD%95%E6%88%90%E7%82%BA%E7%87%9F%E9%A4%8A%E5%B8%ABdietitian) 及

香港營養師協會網頁 <https://www.hkda.com.hk/p/how-to-become-dietitians?lang=zh>

「2023-2025 學年小食部及午膳供應服務」

不擬投標表格

學校名稱及地址：	仁愛堂劉皇發夫人小學
學校檔號：	T20222023-005
截標日期及時間：	2023 年 5 月 8 日(一)中午 12 時

下方簽署人不擬按照投標書上所列報價，提供由校方清楚列於招標書上的所有服務要求。下方簽署人申明，除提供上述清楚列於招標書上的服務要求外，日後不會提供任何形式的利益、捐贈、優惠及服務。

*不擬投標原因：

◆ 簽署人姓名：(正楷)：_____ (英文姓名)_____ (中文姓名)

◆ 職銜：(請註明職位，例如董事、經理、秘書等)_____

◆ 上方簽署人已獲授權，代表_____ (機構名稱)

◆ 機構地址：_____

◆ 電話號碼：_____ 傳真號碼：_____

簽署：_____

日期：_____



機構印鑑

仁愛堂劉皇發夫人小學

承投提供「2023-2025 學年小食部及午膳供應服務」

附件四

投標附表

學校名稱：仁愛堂劉皇發夫人小學

學校地址：屯門安定邨第六座校舍

校方聯絡人及電話：何瑞萍老師 (2451 0372)

學校檔號：T20222023-005 承投提供「2023-2025 學年小食部及午膳供應服務」

截標日期：2023年5月8日（星期一） 中午 12:00

請用建議書/計劃書形式遞交下列資料（須一式三份，投標者必須同時承投小食部及午膳供應服務兩項）：

*請將價錢及非價格資料分別密封於空白的信封內遞交，信封面清楚註明「服務價格資料(含價錢的文件)」及「服務書(價錢以外的文件)」字樣，再將兩個信封一同封存於另一個空白大信封內遞交。

1. 承辦小食部費用
2. 各項小食/飲品價目
3. 午膳飯盒價錢
4. 生產技術
5. 食品安全及品質監管
6. 餐單設計原則
7. 食物包裝(須使用可循環再用之餐具及器具)
8. 訂購手續
9. 午膳派發程序及方法
10. 提交各項證明文件，當中**必須**包括
 - i)2023 年 3 月份學校午膳餐單

ii) 由食物環境衛生署發出之「獲准供應午膳餐盒的持牌食物製造廠」有效牌照的副本
(包括分判商, 如適用)

iii) 過往十二個月內食物環境衛生署衛生督察的所有巡查報告副本 (連巡查豁免書副本, 如適用)

11. 其他服務(如適用)

註: 校方誠望供應商所提供服務能符合下列的要求:

1. 公司須遵照教育局有關環保午膳之標準, 或教育局不時修訂之最新指引, 執行或辦理各項手續及監管;
2. 在合約期間, 午膳之價格不可隨意調整; 若有特殊情況, 需調整學生午膳之價格, 必須於半年前以書面向本校「學校膳食委員會」代表申請。學校有權拒絕申請而毋須作出任何解釋;
3. 公司須定期與本校「學校膳食委員會」召開會議, 檢討及改善服務質素;
4. 截標後 90 天內, 校方會聯絡中標公司簽署合約/臨時合約;
5. 公司須附上公司簡介及商業登記證副本、「獲准供應午膳餐盒的持牌食物製造廠」有效牌照的副本(包括由分判商所持有者, 如適用), 如獲任何認證, 亦須附上副本;
6. 過往十二個月食物環境衛生署衛生督察的巡查報告副本;
7. 食品須符合「健康飲食金字塔」的標準; 所售食物必須合乎本港之食物安全衛生標準;
8. 訂購手續須由供應商負責及處理;
9. 午膳後的清潔須由供應商的員工負責;
10. 若遇停課或學生請假, 學生享有退款服務;
11. 備有足夠保險, 以保障學生, 並在標書內詳列所購買保險詳情: 如保險保障之範圍、類別及金額;
12. 承辦商必須指示小食部或負責學生午膳員工進行性罪行定罪紀錄查核, 並

授權校方查詢結果。

13. 維護學習安全環境，學校是學習的地方，校方須確保在校園範圍同學受免滋擾。承辦商提供到校服務之工作人員須有合宜的表現和操守，如有關人員在校有涉及違法行為，承辦商須作出跟進安排，校方並有權提出終止合約。

14. 報價資料

i) 根據投標書內容及服務承諾，清楚列明報價，以便作出公平比較。

ii) 除非投標者清楚註明，否則投標價格將成為整個合約期內的唯一有效報價。除非投標者呈交有條件的報價，夾附價格變動條款報價，否則及後的價格變動將不獲考慮。

T20222023-005 承投提供「2023-2025 學年小食部及午膳供應服務」

投標附表(供參考)

(須填具一式三份)

*請將價錢及非價格資料分別密封於空白的信封內遞交，信封面清楚註明「服務價格資料(含價錢的文件)」及「服務書(價錢以外的文件)」字樣，再將兩個信封一同封存於另一個空白大信封內遞交。

每天供應飯盒數量：約 380 個

項目編號	物品說明/規格	請在此欄填寫
T20222023-005 承投提供 「2023-2025 學 年小食部及午膳 供應服務」	1. 小食部承辦費(每月)	
	2. 售賣食品/飲品種類 (如三文治、健康零食)	
	3. 小食部設備提供	
	4. 飯盒費(以每個計)	
	5. 付款方式	
	6. 退飯/退款方法	
	7. 餐具提供	
	8. 後備飯盒數量	
	9. 服務 (如到校員工人數)	

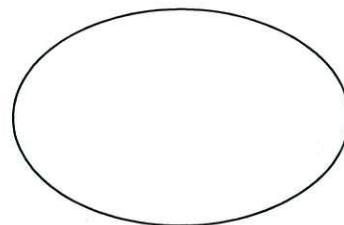
本公司/本人明白，如收到學校訂單後，未能達到投標書上小食部及午膳供應服務的要求，須負責賠償學校及學生損失。

投標者： _____

由獲授權簽署

投標書的代表簽署： _____

日 期： _____



公司印鑑